

= ORAR =

Art.11 Pentru eliberarea avizului pentru programul de funcționare solicitantul va înainta Primăriei Orașului Chișineu Criș următoarele documente:

1. Cerere pentru eliberarea avizului pentru programul de funcționare – formular tip – anexa nr.1 la prezentul Regulament.

În cazul în care orarul de funcționare nu poate fi aprobat în forma propusă de solicitant i se comunică acestuia, în scris, motivele care stau la baza acestui refuz. În acest caz, solicitantul va face o nouă cerere în care va solicita aprobarea unui nou orar, conform cerințelor prezentului regulament și motivațiilor comunicate în scris.

2. Acordurile tuturor vecinilor limitrofi, persoane fizice (cu care se învecinează pe plan orizontal și vertical) referitor la orarul de funcționare și activitatea desfășurată – formular tip sub semnătură privată – anexa nr.2.

Aceste acorduri vor fi solicitate în conformitate cu prevederile Legii nr.61/1991 privind ordinea și liniștea publică, republicată, pentru unitățile care desfășoară activitate peste ora 22⁰⁰.

În cazul în care există reclamații întemeiate pentru unitățile care pot crea riscuri pentru sănătate sau disconfort pentru populație prin producerea de zgomot, vibrații, gaze toxice sau iritante, Primăria Orașului Chișineu Criș poate reduce unilateral orarul de funcționare, sau, atunci când situația o cere, poate anula sau suspenda avizul program de funcționare, în baza referatului întocmit de către Poliția Locală din cadrul Primăriei Orașului Chișineu Criș.

Constatarea temeiniciei reclamațiilor se face de către instituțiile abilitate, și de către Poliția Locală din cadrul Primăriei Orașului Chișineu Criș.

În situația în care cauzele care au dus la reducerea orarului de funcționare au fost remediate, la cererea operatorului economic, se poate reveni la orarul inițial de funcționare în baza referatului întocmit de către Poliția Locală din cadrul Primăriei Orașului Chișineu Criș;

3. Certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului.

4. Anexa sau Certificatul constatator pentru punctul de lucru conform Legii nr. 26/1990 privind Registrul Comerțului cu modificările și completările ulterioare respectiv a Legii nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare;

5. Act constitutiv al societății (statut, contract de societate) sau certificat de înregistrare mențiuni și rezoluția emisă de Oficiul Registrului Comerțului în baza prevederilor O.U.G. nr.44/2008, privind desfășurarea activităților economice de către persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale;

6. Dovada deținerii legale a spațiului;

7. Declarația pe propria răspundere a solicitantului - formular tip – anexa nr.3.

Data Semnării și stampila

**ANEXA NR. 1 LA REGULAMENTUL PENTRU STABILIREA PROGRAMULUI
DE FUNCȚIONARE AL UNITĂȚILOR COMERCIALE DE ALIMENTAȚIE
PUBLICĂ, PRECUM ȘI AL CELOR DESTINATE RECREERII ȘI
DIVERTISMENTULUI DE PE RAZA ORAȘULUI CHIȘINEU CRIȘ**

DOMNULE PRIMAR

SOCIETATEA COMERCIALĂ

PERSOANA FIZICĂ AUTORIZATĂ

ÎNTRERINDERE INDIVIDUALĂ

ÎNTRERINDERE FAMILIALĂ

înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului sub
nr _____ / _____ / _____, cod unic de înregistrare _____,
având sediul social în localitatea _____ str.
_____, nr _____, bl _____, sc _____, ap
_____, reprezentată prin _____ în calitate
de _____ tel _____

În conformitate cu prevederile H.C.L. referitoare la aprobarea Regulamentului pentru
stabilirea programului de funcționare al unităților comerciale de alimentație publică,
precum și al celor destinate recreerii și divertismentului de pe raza Orașului Chișineu Criș
solicit eliberarea:

Avizului pentru programul de funcționare, după cum urmează:

Declar pe propria răspundere cunoscând sancțiunile legii referitoare la falsul în declarații
că nu au survenit modificări cu privire la forma de organizare, tipul de unitate, obiectul
de activitate, adresa punctului de lucru și orarul de funcționare.

Solicit modificarea avizului program de funcționare cu privire la

Data Semnătura și ștampila

**ANEXA NR. 2 LA REGULAMENTUL PENTRU STABILIREA PROGRAMULUI
DE FUNCȚIONARE AL UNITĂȚILOR COMERCIALE DE ALIMENTAȚIE
PUBLICĂ, PRECUM ȘI AL CELOR DESTINATE RECREERII ȘI
DIVERTISMENTULUI DE PE RAZA ORAȘULUI CHIȘINEU CRIȘ**

A C O R D

Subsemnatul _____
cu domiciliul în _____,
str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____,
ap. _____, posesor al actului de identitate serie _____ nr. _____,
eliberat de _____, la data de _____, în calitate de
vecin limitrof al unității (se va menționa tipul de unitate)
_____ situată în
_____, str. _____
nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____ **SUNT DE ACORD** cu practicarea
activității de _____
_____ a acestei
unități, după următorul orar de funcționare : _____

**Drept pentru care semnez prezentul acord pentru unitatea mai sus menționată,
necesar obținerii:**

Avizului pentru programul de funcționare

DATA _____

SEMNĂTURA _____

**ANEXA NR. 2 LA REGULAMENTUL PENTRU STABILIREA PROGRAMULUI
DE FUNCȚIONARE AL UNITĂȚILOR COMERCIALE DE ALIMENTAȚIE
PUBLICĂ, PRECUM ȘI AL CELOR DESTINATE RECREERII ȘI
DIVERTISMENTULUI DE PE RAZA ORAȘULUI CHIȘINEU CRIȘ**

A C O R D

Subsemnatul _____
cu domiciliul în _____,
str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____,
_____ ,ap. _____, posesor al actului de identitate serie _____ nr. _____,
eliberat de _____, la data de _____, în calitate de
vecin limitrof al unității (se va menționa tipul de unitate)
_____ situată în
_____, str. _____
nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____ **SUNT DE ACORD** cu practicarea
activității de _____
_____ a acestei
unități, după următorul orar de funcționare : _____

**Drept pentru care semnez prezentul acord pentru unitatea mai sus menționată,
necesar obținerii:**

Avizului pentru programul de funcționare

DATA _____

SEMNĂTURA _____

**ANEXA NR. 3 LA REGULAMENTUL PENTRU STABILIREA PROGRAMULUI
DE FUNCȚIONARE AL UNITAȚILOR COMERCIALE DE ALIMENTAȚIE
PUBLICĂ, PRECUM ȘI AL CELOR DESTINATE RECREERII ȘI
DIVERTISMENTULUI DE PE RAZA ORAȘULUI CHIȘINEU CRIȘ**

DECLARAȚIE

Subsemnatul _____ C.N.P.
_____ act de identitate _____ seria _____ nr. _____ în calitate de
_____ la _____ S.C./P.F.A./I.I./I.F.
_____ cu sediul social în
localitatea _____, județul _____, str.
_____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____
cunoscând prevederile Codului Penal privind falsul în declarații, declar pe propria
răspundere, că la adresa str. _____, nr. _____, bl. _____,
et. _____, ap. _____, funcționează unitatea comercială de tip
_____, denumire _____, în
conformitate cu prevederile H.G. nr. 1267/08.12.2010 privind eliberarea certificatului de
clasificare a licențelor și brevetelor de turism și a Ordinului nr.899/28.01.2011 pentru
aprobarea Normelor metodologice privind eliberarea certificatelor de clasificare, a
licențelor și brevetelor de turism.

DATA _____

SEMNĂTURA _____